

**Карта (реестр) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок  
МБОУ "Городковическая СШ"**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание влозможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1	Обоснование начальных (максимальных) цен контракта	При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта	Специалист, ответственный за осуществление закупок; директор школы.	Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок.  Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок

2	Выбор способа размещения заказа	Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки	Специалист, ответственный за осуществление закупок; директор школы, главный бухгалтер	1. Запрет искусственного дробления закупки, влекущего за собой уход от конкурентных процедур 2. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности 3. Обязанность участников добровольно предоставлять информацию о цепочке собственников, справка о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности	1. Ограничение возможностикупающим сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки 2. Автоматический мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных ( в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг
3	Оценка заявок и выбор поставщика	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Специалист, ответственный за осуществление закупок; директор школы, главный бухгалтер	Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки.  Ограничение возможности специалисту, ответственному за закупки предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками	Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию

4	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Выставление чрезмерных или "специальных" требований в документации к проведению закупки, предполагающих более выгодное положение конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю)	Специалист, ответственный за осуществление закупок; директор школы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установление единых требований к участникам закупки;</li> <li>2. Соблюдение правил описания закупки;</li> <li>3. Применение типовых условий контрактов</li> </ol>	Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок
5	Приемка объекта закупки	Приемка товаров (работ, услуг) низкого качества, отсутствие требования неустойки при нарушении условий контракта поставщику (подрядчику, исполнителю)	Специалист, ответственный за осуществление закупок; директор школы, главный бухгалтер	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание приемочной комиссии;</li> <li>2. Приемка результатов оказания услуг, выполнения работ и поставки товаров условиям заключенных контрактов;</li> <li>3. Неукоснительное исполнение применения неустойки при нарушении условий контракта</li> </ol>	Привлечение к приемке товаров (работ, услуг) экспертов в соответствии со ст. 41 Федерального закона 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"